Załącznik nr 15.13

**WZÓR**

……………………, dnia ………..…….r.

..................................................

*(pieczęć nagłówkowa)*

Nr rej.: ………………………………

......................................................................

......................................................................

......................................................................

*(nazwa i adres pracodawcy delegującego pracownika   
z terytorium RP)*

**POWIADOMIENIE**

**o wniosku o egzekucję administracyjnej kary pieniężnej lub grzywny administracyjnej**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 w związku z art. 9 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia   
10 czerwca 2016 r. o delegowaniu pracowników w ramach świadczenia usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 1140, z późn. zm.), powiadamiam, że w związku z naruszeniem przepisów dotyczących delegowania pracowników został skierowany wniosek o egzekucję administracyjnej kary pieniężnej/grzywny administracyjnej(\*) nałożonej decyzją z dnia …………………….………., nr rej.:………………………….

Do powiadomienia załączam kopię ww. wniosku o egzekucję oraz dołączone do niego dokumenty (liczba kart: .…).

Z chwilą doręczenia niniejszego powiadomienia, po stronie zobowiązanego powstaje obowiązek zapłaty kary pieniężnej/grzywny administracyjnej(\*) (wskazanej we wniosku   
o egzekucję) w kwocie ……………………… zł, słownie: ………………………………………… (art. 23 ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o delegowaniu pracowników w ramach świadczenia usług).

Powyższą kwotę należy wpłacić **na rachunek bankowy Okręgowego Inspektoratu Pracy** w …………………………………………., nr …………………………………………………………

*(nr rachunku bankowego)*

W przypadku braku wpłaty należności w terminie 30 dni od daty doręczenia niniejszego powiadomienia, zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w celu przymusowego ściągnięcia należności w trybie egzekucji administracyjnej.

Zgodnie z art. 20 ust. 4 ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o delegowaniu pracowników   
w ramach świadczenia usług, wszelkie odwołania bądź wnioski kwestionujące nałożenie   
ww. administracyjnej kary pieniężnej lub grzywny administracyjnej lub związane z nimi żądanie składa się przed odpowiednim podmiotem lub organem właściwym w danym państwie tj. ……………………………………………………………………………………

*(państwo, w którym została wydana decyzja)*

...………………………………..........

*(podpis i pieczęć)*